



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**  
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121  
e-mail [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it) - [comprensivotravedona@libero.it](mailto:comprensivotravedona@libero.it)  
posta certificata [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it) sito [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

Protocollo come da segnature  
**Circolare n. 8**

Travedona Monate, 08/09/2021

- Ai genitori / tutori di tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo

**OGGETTO: Assicurazione Scolastica a.s. 2021/2022**

Si informano le SS. LL. che l'Istituto Scolastico ha stipulato il contratto di assicurazione per il triennio 2020-2023 e si comunica che la quota procapite annua per l'assicurazione scolastica 2021/2022 è pari ad **euro 8,30** il cui **versamento dovrà essere effettuato entro il 20 ottobre 2021** mediante il sistema telematico **Pago in rete** del Ministero dell'Istruzione, previa registrazione sulla piattaforma, come da istruzioni fornite con la circolare n. 6 del 08/09/2021. Questo Istituto emetterà a breve il relativo avviso di pagamento.

Si informa altresì che il Ministero Dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, con Nota Prot. n. 312 del 20.3.2012, in merito ai contributi scolastici richiesti alle famiglie, ha precisato come, per l'assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, **sussista l'obbligo del pagamento** del premio relativo alla copertura assicurativa.

Si ricorda l'obbligatorietà dell'assicurazione infortuni per tutti i partecipanti a viaggi, visite o gite di istruzione ai sensi della Circolare Ministeriale n. 291 del 14.10.1992.

### **ASSICURAZIONE STIPULATA DALL'ISTITUTO SCOLASTICO**

**Assicurati:** Studenti, personale docente e non, studenti di altre scuole, anche stranieri, Studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dall'Istituto Scolastico; Esperti esterni/prestatori d'opera estranei all'organico della scuola; famigliari degli studenti, ecc

OPERATIVITA' DELLE GARANZIE ASSICURATIVE - ESTRATTO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA'/GARANZIE ASSICURATE

**Sezioni Infortuni e Responsabilità Civile:** L'assicurazione è valida per tutte le attività scolastiche, parascolastiche, extrascolastiche, interscolastiche realizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) realizzate e messe in atto dall'Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti.

La copertura assicurativa è estesa al percorso casa/scuola e viceversa con qualsiasi mezzo effettuato, compresi i servizi pedibus/bicibus (rischio in itinere) e compreso ogni altro tragitto connesso alle attività assicurate.

**Sezione - Assistenza a scuola e in viaggio nel mondo:** L'Assistenza a scuola e in viaggio durante le attività scolastiche viene attivata mediante contatto telefonico con la centrale operativa della società che eroga le prestazioni di assistenza. **Principali prestazioni garantite:** Consulenza medica-telefonica 24h su 24; Invio medico e/o ambulanza; Collegamento continuo con il centro ospedaliero; invio medicinali all'estero; Trasporto - rientro sanitario; Interprete a disposizione - rientro dell'assicurato convalescente - rientro anticipato

- familiare accanto - invio di un sostituto accompagnatore - trasferimento/rimpatrio salma - assicurazione spese mediche da malattia in viaggio - assicurazione bagaglio - assicurazione annullamento gite/viaggi/scambi culturali;

**Sezione - Tutela Giudiziaria:** Rimborso delle spese legali di Avvocati liberamente scelti dall'assicurato, tenendo a carico dell'assicurazione i costi nella fase giudiziale e stragiudiziale.

**L'elenco completo delle garanzie è consultabile all'interno delle condizioni contrattuali nelle singole sezioni di riferimento.**

#### **TERMINI PER LA DENUNCIA DEI SINISTRI DA PARTE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

- Infortuni: **30 giorni** dalla data di accadimento;
- Garanzia Annullamento gite/viaggi organizzati dall'Istituto Scolastico: non oltre il **5° giorno** lavorativo successivo alla data programmata di partenza, pena il mancato indennizzo. La data dell'evento (infortunio e/o malattia improvvisa) riportata sul certificato medico, dovrà essere antecedente e/o contemporanea alla data programmata di partenza.

**L'Istituto Scolastico è esonerato da ogni responsabilità in ordine a ritardi nelle denunce dei sinistri alla Società Assicuratrice derivanti da mancata o tardiva presentazione della documentazione medica da parte delle famiglie.**

#### DENUNCIA DELL'INFORTUNIO

La denuncia deve indicare il luogo, giorno ed ora dell'evento e le cause che lo hanno determinato e deve essere corredata da un certificato medico di Pronto Soccorso rilasciato da una struttura Medico Ospedaliera redatto normalmente entro 24 ore dall'accadimento del sinistro o, al più tardi, entro 96 ore consecutive all'accadimento del sinistro per consentire alla Società assicuratrice di stabilire, in modo certo ed inconfutabile, il nesso causale tra l'infortunio denunciato e le lesioni riportate. Qualora non sia presente una struttura Medico Ospedaliera di Pronto Soccorso o non sia materialmente possibile l'intervento di un'ambulanza o di altro idoneo mezzo per il trasporto dell'infortunato alla struttura Medico Ospedaliera di Pronto Soccorso più vicina o per infortuni che interessino l'apparato dentario, il certificato potrà essere redatto da altro Medico o Specialista, sempreché detta certificazione venga redatta al più tardi entro 96 ore consecutive all'accadimento del sinistro.

#### OBBLIGHI DELLE PARTI

**In capo all'istituto scolastico vi è il solo obbligo della comunicazione di Infortunio/sinistro alla società assicuratrice ai sensi dell'art. 1891 C.C.**

Tutti gli altri obblighi devono essere adempiuti dall'Assicurato avente diritto ovvero dal beneficiario delle prestazioni del contratto stesso che dovrà, nel suo interesse, attivarsi direttamente presso la Società assicuratrice al fine di ottenere le prestazioni previste dal contratto.

**In caso di Infortunio pertanto dovrà essere richiesta agli uffici di segreteria la copia della denuncia effettuata ed i riferimenti del contratto assicurativo per il proseguo della pratica a cura dell'Assicurato avente diritto.**

#### PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE

I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/richiesta fatta per iscritto) la Compagnia Assicuratrice. Per effetto dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione.

**La Compagnia Assicuratrice è la Società UNIPOLSAI ed UCA Agenzia Pluriass Srl Novara - Broker AB International SRL;** la copia integrale del contratto di assicurazione, cui si fa riferimento per ogni eventuale controversia, è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, all'indirizzo <https://ictravedonamonate.edu.it/pagina/133/assicurazione-scolastica> per l'opportuna consultazione da parte degli interessati.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti  
*Firmata digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse*