



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121
e-mail vaic83300l@istruzione.it - comprensivotravedona@libero.it
posta certificata vaic83300l@pec.istruzione.it sito www.ictravedonamonate.edu.it

Protocollo come da segnatura
Circolare n. 59

Travedona Monate, 23/10/2020

**ALLA CORTESE ATTENZIONE
DEI GENITORI /TUTORI DI TUTTI GLI ALUNNI**

e p.c. A tutti i docenti dell'I.C. G.Leva

Oggetto: Informativa attivazione account studente *GSuite for Education* d'Istituto

Dopo aver fronteggiato gradualmente la prima fase dell'emergenza sanitaria nel corso del secondo quadrimestre dell'anno scolastico trascorso, attraverso l'attivazione di diverse piattaforme (WeSchool, Zoom, Padlet...) per lo svolgimento della Didattica Digitale secondo i dettami ministeriali, i DM n.39 del 26 giugno 2020 e n.89 del 7 agosto 2020 indicano la necessaria attivazione di una Didattica Digitale Integrata, che affianchi la ripresa dell'attività in presenza e rappresenti uno spazio didattico strutturato in caso di nuove misure di emergenza.

Il nostro Istituto Comprensivo, dopo aver affrontato al meglio una situazione imprevista, ha deciso di attivare a partire dal nuovo anno scolastico la nota piattaforma digitale *GSuite*, per organizzare al meglio le attività scolastiche.

Tale piattaforma digitale prevede un'interazione garantita e sicura tra il personale docente e gli studenti. In tale contesto il prof. Pecoraro Angelo ricopre la funzione di Amministratore *GSuite*, pertanto in caso di necessità o supporto è possibile contattarlo all'indirizzo mail angelo.pecoraro@ictravedonamonate.edu.it.

Cos'è GSuite for Education?

GSuite è un pacchetto di applicazioni fornita da Google per lo svolgimento dell'attività didattica. Oltre alle consuete applicazioni Google (Gmail, Drive, Documenti, Fogli, Presentazioni), l'utente troverà altri spazi funzionali alla vita scolastica, in particolare Google Classroom (un'aula virtuale dove docenti ed alunni possono scambiarsi e archiviare materiale didattico e compiti), Google Meet (per le videolezioni) e Google Gruppi (per la creazione di mailing list che rendono più semplice lo scambio di informazioni e di dati).

GSuite for Education offre in particolare due vantaggi:

- Ricrea su piattaforma digitale la struttura del nostro istituto affiancando le attività ordinarie della vita scolastica.
- L'utilizzo del pacchetto Google avviene in uno spazio chiuso limitato agli account istituzionali di docenti e alunni, dove i dati e le interazioni sono protetti ed ogni interferenza da parte di terzi è interdetta.

Attivazione account **GSuite**

La scuola ha provveduto alla creazione di **un account personale per ogni alunno**, utilizzando i dati depositati in segreteria all'atto dell'iscrizione, che verranno trattati ai sensi di Legge.

Stando alla nota del M.P.I. prot. 11600 del 03/09/2020: Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali *«Il consenso dei genitori, che non costituisce una base giuridica idonea per il trattamento dei dati in ambito pubblico e nel contesto del rapporto di lavoro, non è richiesto perché l'attività svolta, sia pure in ambiente virtuale, rientra tra le attività istituzionalmente assegnate all'istituzione scolastica, ovvero di didattica nell'ambito degli ordinamenti scolastici vigenti. Pertanto, le istituzioni scolastiche sono legittimate a trattare tutti i dati personali necessari al perseguimento delle finalità collegate allo svolgimento della DDI nel rispetto dei principi previsti dalla normativa di settore»*.

Nel documento allegato è possibile rintracciare le linee guida per l'accesso al proprio account personale. Qui di seguito si porta l'informativa circa il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa sulla privacy.

L'informativa che segue è relativa alla sola Didattica Digitale Integrata e deve intendersi come integrativa rispetto a quella di base già sottoposta in fase di iscrizione:

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	In relazione alla Didattica Digitale Integrata (D.D.I.) il trattamento dei dati deve intendersi collegato all'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito l'Istituto, che viene perseguito attraverso una modalità operativa diversa ma che rientra tra le attività istituzionalmente assegnate all'istituzione scolastica ovvero di didattica nell'ambito degli ordinamenti scolastici vigenti.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici in genere in modalità principalmente informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche del tutto analoghe a quelle adottate per l'attività didattica tradizionale L'Istituto ha provveduto ad impartire ai fornitori esterni coinvolti nella didattica a distanza ed ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	Al fine della gestione della didattica digitale integrata, alcuni dati personali (nome, cognome e classe) verranno forniti a GOOGLE SUITE esclusivamente nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente se non previo acquisizione del Suo consenso, né diffusi. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati relativi alla didattica digitale integrata saranno conservati presso il fornitore per tutta la durata di permanenza dell'allievo presso l'Istituto, dopo di che, al termine dell'ultimo anno scolastico di frequenza, l'Istituto ordinerà al fornitore la distruzione dei dati che avverrà entro il termine tecnico di 180 (centottanta) giorni.
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato mantiene inalterati tutti i diritti previsti e descritti nell'informativa di base fornita dalla scuola all'atto dell'iscrizione.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Regolamento d'uso della piattaforma didattica digitale **Google Suite**

Vi invitiamo a prendere visione del seguente regolamento che disciplina l'uso della piattaforma attivata dall'Istituto come supporto alla didattica.

Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti e personale ATA e la sua presa visione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli allievi minorenni è indispensabile la presa visione firmata dai genitori.

1- Natura e finalita' del servizio

- a) Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi della piattaforma. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.
- b) Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

2- Soggetti che possono accedere al servizio

- a) I docenti (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- b) Gli allievi. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto. L'Amministratore ha inoltre limitato la fruibilità del servizio al dominio dell'Istituto, pertanto essi potranno comunicare via mail e condividere materiali solo con i membri interni all'Organizzazione.
- c) Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico.

3- Condizioni e norme di utilizzo

- a) Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata alla presa visione del seguente regolamento.
- b) L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito specifico della piattaforma, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password, fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati e successivamente modificata.
- c) Gli account fanno parte del dominio di cui l'Istituto è proprietario.
- d) In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
- e) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- f) L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- g) Il personale si impegna a consultare giornalmente la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari e informative.
- h) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
- i) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
- j) L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- k) L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.

l) E' vietato pubblicare in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

m) L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.

n) L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

o) L'utente si impegna a non registrare immagini e video riprodotti in diretta (durante le videolezioni/ videoconferenze) ed a non dare diffusione agli stessi in assenza di un esplicito consenso fornito dai soggetti interessati.

4- Trattamento dati personali

a) L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione della normativa vigente in materia di privacy, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account. Il trattamento dei dati è disciplinato da quanto disposto nell'informativa privacy della piattaforma, reperibile online.

b) Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore.

5- Norme finali

a. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

b. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.

c. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni delle condizioni di utilizzo indicate nel presente regolamento, oltre che delle leggi ed ai regolamenti vigenti.

d. L'account sarà revocato al termine dell'ultimo anno scolastico frequentato in qualità di allievo, di docente o personale ATA assunti a tempo indeterminato e determinato anche nel caso di supplente brevi.

Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.

È necessario consegnare il tagliando sottostante al coordinatore/referente entro il 06/11/2020.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

PRESA VISIONE DEL REGOLAMENTO D'USO DELLA PIATTAFORMA GSuite for Education d'Istituto
(Riferimento alla circolare n. 59 del 23/10/2020)

Luogo _____ data _____

Allievo (Nome e Cognome): _____ (Data di nascita) _____

Il sottoscritto genitore/legale rappresentante dichiara di aver letto e compreso il regolamento d'uso della piattaforma.

Firma di entrambi i genitori:

Oppure

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, avendo informato il genitore che non ha apposto la firma dei dettagli del precedente documento.

Firma del singolo Genitore:
